

2026 年度（公社）新潟県栄養士会 第 1 回理事会 次第

日時：2026 年 5 月 14 日（木）18:00～20:30

会場：Zoom

URL: <https://zoom.us/j/96690182070?pwd=BR0PbozzMrodZUGx5laBXbKHX3xva4.1>

ミーティング ID: 966 9018 2070

パスコード: 5dzSed

1	会長挨拶				斎藤会長
2	審議				
	(1) 2025 年度事業報告について	p 3	総 会 資 料	p 2～	山田専務理事
	(2) 2025 年度収支決算報告について	p 4		p 18～	石月事務局長
	(3) 会務監査について	p 5		p 31	
	(4) 2026 年度事業赤字予算対策（案） について	p 6		p 45	
	(5) 2026・2027 年度役員改選（案）について			p 48	
	(6) 2026 年度日本栄養士会定時総会代議員（案） について			p 49	
	(7) 2026 年度組織図（案）・執行部変更（案）・ 役員名簿（案）について			p 51	斎藤会長
	(8) 2027 年度以降の総会資料の配布方法（案） について			p 7	石月事務局長
	(9) 2026 年度定時総会（案）について ①タイムスケジュール ②総合司会、議長、議事録署名人 ③特別講演		p 8～	山田専務理事	
	(10) 経理規程変更（案）について		p 14		
	(11) 役員選考規程変更（案）について		p 15		
	(12) レシート提出方法の変更について		p 16～	石月事務局長	
3	報告				
	(1) 2026 年度会員数推移について		総会資料 p 46		石月事務局長
	(2) 生涯教育研修会登録申請様式変更について		p 20～	山田専務理事	
	(3) 三役執行業務報告（2024.10～2025.3 分）		p 23～		
	(4) 会員増加に向けた取り組みについて		p 29～		
	(5) 認定栄養ケア・ステーション閉所および新規開所 について		p 34		
	(6) 第 3 回理事会日程と会場について		p 35		
	(7) 災害支援準備担当について				
	(8) 監事について				
	(9) その他				
4	その他				
	定時総会及び第 2 回理事会：6 月 13 日（土）新潟ユニゾンプラザ 第 3 回常任理事会：6 月 29 日（月）18:00～20:30 Zoom 〃 理事会：7 月 11 日（土）9:50～12:30 新潟ユニゾンプラザ 大研修室				
5	閉会の挨拶				村山副会長

* 理事会終了後、日本栄養士連盟新潟県支部より連絡

理事会参加予定者名簿

			氏名	(役職)
理事	代表理事	会長	斎藤 トシ子	
		副会長	村山 稔子	
		副会長	高橋 洋平	
	専務理事		山田 祥子	
	支部理事	村上	北林 紘	支部長
		新発田	伊藤 涼子	支部長
		新潟市	治田 麻理子	支部長
			石墨 清美江	部員
			竹内 瑞希	部員
			久志田 順子	部員
		佐渡	佐々木 佳子	支部長
		三条	内田 悠香	支部長
		長岡	中俣 裕子	支部長
			山岸 美恵子	副支部長
		柏崎	金子 幸子	支部長
		魚沼	鶴川 一寛	支部長
		十日町	村山 千晶	支部長
		上越	内山 智子	支部長
	職域事業部理事	公衆衛生	土田 直美	事業部長
		研究・教育	堀川 千嘉	事業部長
学校健康教育		丸山 朝美	事業部長	
医療		小林 昌子	事業部長	
勤労者支援		渡辺 絵里子	事業部長	
福祉		斉藤 幸子	事業部長	
地域活動		山川 琴栄	事業部長	
顧問		入山 八江		
顧問		折居 千恵子		
監事		角谷 ヒロ子		
監事		大平 真由美		
事務局		石月 公美子	事務局長	

2025 年度事業報告について（総会資料 p 2～）

2025 年度は、本会創立 80 周年の節目の年であった。本会は「食を通して人々がいかなる時も幸せに生きることを支え、助ける」ことを使命としている。

公益 1 事業（総会資料 p 2～8）では、

県民の健康保持増進や疾病予防を通して、望ましい食習慣の定着や、生活の質の向上を目的に創立 80 周年記念公開講座を開催するとともに、行政・関係団体と連携し、生活習慣病予防、減塩及び食育の普及啓発活動を実施した。

また栄養課題解決のために、在宅医療（栄養）推進事業により同職種連携による栄養ケア体制の構築や、在宅訪問栄養食事相談事業を通じて低栄養・フレイル予防に寄与した。

さらに、地域ケア会議助言者の育成や栄養ケア・ステーション事業拡大事業により専門職機能の強化を図るとともに、JDA-DAT 研修や防災訓練等を通じて災害時栄養支援体制を強化した。

公益 2 事業（総会資料 p 8～13）では、

専門職としての資質向上を目的に、小児肥満等の発育調査や栄養士大会、生涯教育研修会、職域別研修会等を実施し、専門知識および技術の向上を図るとともに、支部ごとの情報交換会や研修を通じて、会員相互の連携強化と資質向上を推進した。

その他共益事業（総会資料 p 13～17）では、

IT の活用や機関誌による情報発信の充実を図るとともに、総会・理事会・各種委員会を適切に運営し、円滑な会務運営に努めた。また、多職種他団体との各種会議に参加することで、多職種協働による事業推進体制の充実を図った。さらに、会員増加に向けた勧誘活動や表彰推薦による功績顕彰を行うとともに、自治体栄養士の配置促進に向けた取組を推進した。

2025 年度決算報告について（総会資料 p 18～）

◆ p 18-19 正味財産計算

	決算額	予算額
計上収益	33,084,135	37,468,830
計上費用	32,422,348	37,460,999
正味財産期末残高	661,787	7,831

◆ p 20-21 正味財産増減経計算書内訳表

公益目的（公1・2）、収益事業、法人会計ごとの内訳

公益目的事業会計

収益事業 23,587,985 円-経常費用 27,750,908 円=-4,162,923 円

公益計上費用 27,750,908/全計上費用 32,422,348 円 →85.6%

公益法人の条件は満たされている。

◆ p 22-23 2025 年度事業別予算実績比較一覧表（収支計算書）より

① 公益1 事業について

- ・特定費用準備資金の「80 周年事業プロジェクトは予算内で無事に終了した。（残金 24,310 円）
- ・収入は事業コード 012 新潟県基金事業の在宅(栄養)推進事業で 90,000 円、218 JDA - DAT 教育研修の参加費など 78,000 円で収入が予算より多かったが、委託事業である、事業コード 018 の在宅訪問栄養食事指導の委託料は予算よりも 2,773,969 円少なく、結果的に公益1 事業収入は、予算よりも、559,180 円少なかった。
- ・支出も、各事業計算計上より実績額が 3,140,977 円少なかったため、差額は大きなマイナスとならずに済んだ。

② 公益2 事業

- ・収入は、事業コード 209 生涯教育研修の参加者が少なく、予算より 492,000 円少なかった。支部、職域研修の参加も予定より少ないところが多く、公2 全体の収入は予算より 559,180 円少なかった。
*生涯教育 6 回の実施（1 回あたり）で 2024 年度 996 件（166 件）2025 年度 621 件（103.5 件）生涯教育の申し込みが伸び悩んでいることはなど、研修参加者が少ないことは、今後の課題と思われ、2026 年度の生涯教育は、研修部での内容精査を行っている。
- ・支出については、公衆衛生事業部で予算より 41,310 円と大きく増加がみられたが、おおむね経費節約等の運営努力がみられた。
- ・公2 全体の収支は、生涯教育減により、予算より実績の差が 821,256 円多くなっていた。

③収益事業会計においては

- ・収入は機関紙とホームページへの掲載広告料が、賛助会員減による影響で予算より 92,000 円少なかった。日栄事務受託料も 32,000 円少なかった。
- ・支出も機関紙 栄養新潟を総会資料と合併号とすることなどで、60,920 円少なかった。
- ・収益事業合計では予算より実績が 42,410 円少なかった。

④ 法人会計については

- ・会費の収入は減少

正会員 2024 年 1130 人→2025 年 1084 人 -46 人（1 人 11,500 円） 529,000 円

賛助会員も 2024 年 40 社 →2025 年 34 社 -6 社（1 社 30,000 円）

新入会員は 2024 年 51 人 →2025 年 45 人 -6 人（新入会費 1,000 円）

- ・経費が予算より下回ったもの

三役会・常任理事会・理事会 配布資料削減などで -98,298 円

支部・職域・行執行部委員会 -219,510 円

会務監査（案）について（総会資料 p 27）

日 時 2026 年 4 月 21 日（火） 13:30～15:30

場 所 公益社団法人 新潟県栄養士会 事務局 108 号室

出 席 者 角谷ヒロ子監事・大平真由美監事

齋藤トシ子会長、山田祥子専務理事、石月公美子事務局

長 監査事項 2025 年度事業実施報告

2025 年度会計書類一式

2026 年度事業赤字予算対策（案）について

過日 2026 年度予算（案）については赤字となる見込みである旨が報告された。

これに対し、

- ・会場の見直しによる経費削減
- ・ホームページリニューアル内容の精査による費用削減
- ・印刷費・雑費・郵送費等の見直し

を行うことで、当初見込まれていた約 42 万円の赤字は解消できる見込みである。

ただし、今後も会員減少が継続した場合には公益運営上の課題となるため、今後の対応について、事業部を含む関係者ととも検討していく必要がある。

2027 年度以降の総会資料の配布について（案）

2025 年度第 4 回理事会において下記提案内容が安静多数により承認された。

【提案内容】

- ・ 総会資料をホームページに掲載する。
- ・ 「定款」と「専門職の倫理の誓い」は別掲載とする。
- ・ 機関誌は従来通り郵送するが、総会資料は除く。
- ・ 総会資料は、総会時の時に資料として用意をする
- ・ 総会資料の紙媒体希望者の確認は、3月の事務局だよりで実施し、希望者への郵送は5月で対応する。
- ・ 以上のことを3月に事務局だよりとして会員へ案内を行う。

会員へは3月の事務局だよりにより会員へ周知を行ったものの、十分に浸透していない状況を鑑み、5月の案内の他、ホームページ掲載については、見出しの変更や強調表示（太字・下線等）等、ホームページ掲載方法の改善により周知強化を図り、2026年6月定時総会において改めて会員へ説明を行う。

また、2027年度以降の総会資料配布方法についても2026年度6月定時総会において会員へ伝える必要があるため、下記懸念点を踏まえ2027年度以降の総会資料配布方法を検討した。

【懸念点】

- ・ 1案（総会資料のホームページ掲載、希望者のみ紙媒体配布）については、会員への周知が十分でないのではないかとの意見がある。
- ・ 総会資料は全会員の権利であるとの声もあり、慎重な対応が必要。
- ・ 現状、メール配信を拒否している会員が約120名おり、電子媒体の利用に不慣れな会員も存在する。
- ・ 急な電子化は、会員層を考慮すると退会につながる懸念がある。

○案

2027年度以降の総会資料配布については、現行と同様の方法を基本としつつ実態を踏まえて継続する

定時総会 タイムスケジュール (案)

	大研修室	大会議室	小研修室
	会場	受付	
8:00			
	開錠	開錠	開錠
	設 営	設営	
9:00		基金 受付	
	基金 説明会		設 営
10:00			
		総 会 受 付	展 示
11:00	休憩		
	定 時 総 会		
12:00			
13:00	総会		含(理 移事 む動会)
	賛助会員紹介		
	連盟総会		
14:00	休憩	受 付	展 示
	式 典		片付け
15:00		予備 設営	受 付
	特 別 講 演		
16:00			
	施錠		
17:00	物品窓口返却		

■定時総会

11時00分～ 受付開始
賛助会員による展示
12時20分～ 第1部
公益社団法人新潟県栄養士会定時総会
14時00分～ 休憩

■式典

14時20分～ 第2部 式典
・優良会員表彰
・来賓祝辞
・祝電披露

■特別講演

15時20分～ 第3部 特別講演
「日本食品標準成分表2025」を使いこなそう
～実践栄養業務、栄養学研究、食育での活用～
講師：東京栄養食糧専門学校
学校長 渡邊智子 先生

■閉会 16:30

■企業展示展示ブース開設 11:00～14:20

総司会 春川 佳代子 氏
(新潟支部、
公衆衛生事業部)

議長 田村 智子 氏
(新潟支部
医療事業部)

議事録署名人
・大倉 直美 氏
(新潟市支部、フリー栄)

・伊藤 久子 氏
(新潟市支部、フリー栄)

◎5月18日会員へ郵送

- ・総会案内出欠確認
- ・委任状
- ・新役員信任投票用紙

➤ 新役員信任投票用紙は全会員に郵送してもらう。

➤ 発言通告書は三役及び常任理事会で検討しHPにアップする。

【提出方法】以下のいずれかで提出してください。

①Google フォーム入力 (5月31日(日)まで) ↓

②FAX (025-224-0510)

③同封された封筒で切手を貼らずにご投函 (5月31日消印有効)

QR

【1.】 会員番号 _____

氏名 _____

【2.出欠票 (定時総会)】

2026年度(公社)新潟県栄養士会定時総会に

出席 ・ 欠席 します。

*出席の方には総会資料を当日ご用意します。

*欠席の場合は下記【3 委任状】もご記名ください。

【3.委任状】(欠席の場合記入)

2026年度(公社)新潟県栄養士会定時総会の議決権について

_____を代理人と定め、

一切の権限を委任します。

2026年 月 日 氏名 _____

*委任状の記入方法

① 記入は自筆

② 下線部分の必要事項を **もれなく** 記入

③ 代理人について

※代理人欄が未記入、または『議長』と書かれた委任状は無効となりますのでご注意ください。

会長を代理人とし、

代理人欄に会長名『齋藤 トシ子』と書いて提出することは有効です。

【4.出欠票 (式典・特別講演)】

式典に 出席 ・ 欠席 します。

特別講演に 出席 ・ 欠席 します。

*生涯教育の単位付与はマナブル登録者のみとなります。

【5.役員選挙投票】

下記の立候補がありました。

役員の任期は2026年度定時総会で次期役員が選出されるまでの2年間となります。

投票用紙は不信任と思う場合のみ×をご記入ください。

	氏 名	不信任のみ ×記入
村上支部	北林 紘	
新発田支部	伊藤 涼子	
新潟市支部	齋藤 トシ子	
新潟市支部	村山 稔子	
新潟市支部	山田 祥子	
新潟市支部	治田 麻理子	
新潟市支部	竹内 瑞希	
新潟市支部	西村 美貴	
新潟市支部	藤田 恵美子	
佐渡支部	菊地 麻紀子	
三条支部	佐藤 友子	
長岡支部	田口 佳和	
長岡支部	青木 健児	
長岡支部	高橋 洋平	
柏崎支部	近藤 由香里	
魚沼支部	小幡 郁子	
十日町支部	相場 尚子	
上越支部	富永 美希	
公衆衛生事業部	新保 幸子	
フリーランス・栄養関連企業等事業部*1)	石墨 清美江	
福祉事業部	斉藤 幸子	
医療事業部	細川 学	
学校健康教育事業部	徳橋 智恵子	
研究・教育事業部	岩森 大	

*1) フリーランス・栄養関連企業等とは、勤労者支援・地域活動事業部が統合した名称です。

【6.発言通告書】意見、質問、要望がありましたらご記入ください。

*総会資料はHPに掲載しています。

総会資料はこちらから→

QR

「2026 年度総会の「特別講演」：空席がある場合、非会員および学生に公開し、
参加の対象とすることについて」web 調査集計結果

20260406

1. 回答理事 17 人

2. 集計結果

1) 非会員を参加対象とすることについて 賛成: 14 人(82%) 反対: 3 人(18%)

2) 学生を参加対象とすることについて 賛成: 15 人(88%) 反対: 2 人(12%)

3) 自由意見

表 1. 自由意見(理事 17 人)

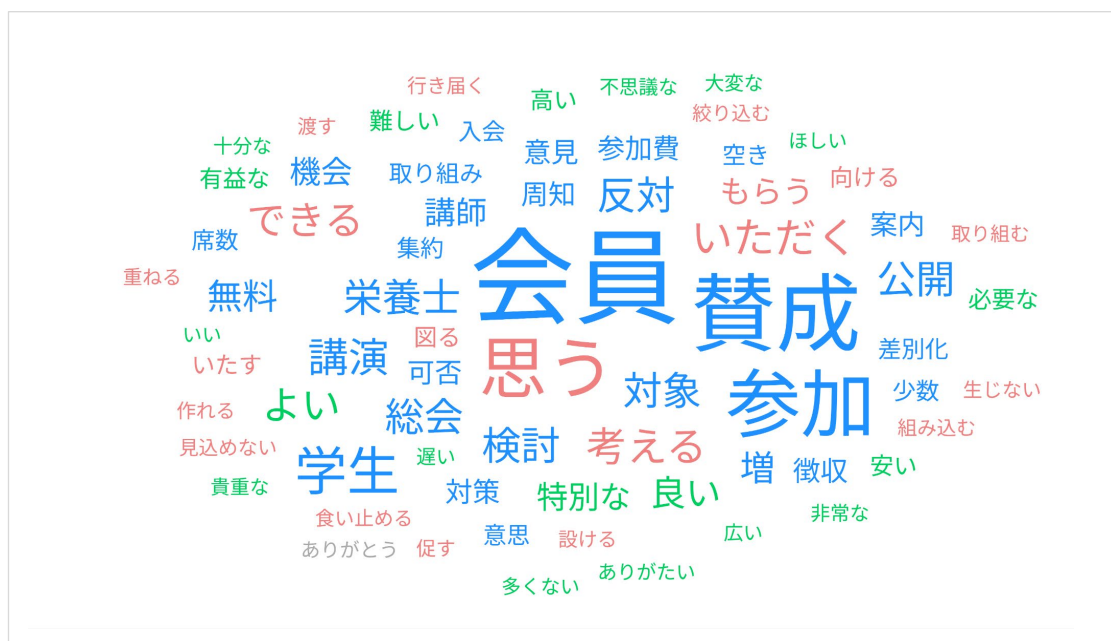
1	非会員の参加対象とする場合、参加される方は参加費をみて検討されると思いますので、抑えめの設定をお願いできればと思います。案内が行き届くよう、周知方法を絞り込みせず複数の方法を検討してほしいです。例) 若者: SNS[シニア: テレビの告知案内 会員: HP など
2	会員優先で空きがある場合との条件なら、非会員にはまず栄養士会との接点を持ってもらいたいのので参加費無料でもいいかなと思います。そこで非会員に入会案内や予定されている研修会の紹介などを渡すこともできるでしょう。ただ、非会員に対しての周知・広告が難しそうですが、学生の参加も良いと思いますが、今回は席数が多くないので、記念式典のような 1 学年分の教員引率参加などではなく、個人意思での参加とした方が良いでしょう。
3	学生のうちに参加いただくこと、非会員にも参加してもらい、会と繋がりが作れる機会は、会員増対策に別途予算や労力をかける現状を考えるなら、既存機会をこうした会員増対策として活用できる方が非常に有益だと考える。保健所などに協力いただき、非会員との交流機会を設けていただいているのに、栄養士会の主催には非会員を参加させないというのは不思議な体制だと思います。 非会員に対する意見は色々出るかもしれませんが、有料参加なら、会員と非会員の差別化も図られているので問題ないと思います。 学生については、無料で参加いただくことに異議や反対する会員の方が極少数なのかと思います。会員増対策、公益法人としての社会的な意義もあるかと考えます。
4	賛成ではありますが、この時期はすでに授業内容が確定しているため、授業に組み込んで参加させることは難しい。あくまでも学生の意思で参加してもらうことになるので、そんなにたくさんの参加は見込めないのではないかと考えます。
5	今後も非会員から関心持ってもらえるようなイベントと情報発信できればありがたいです。
6	・令和8年6月総会に向けてのこれからの対応では十分な検討時間もなく、重ねて準備期間も不足で良い結果は生じないと思われる。 ・本来は会員参加の総会である 会員一人でも多くの参加を「促す」対応が優先ではないか ・限られた会場席数から会員参加者数の集約後の空き席数をみての 非会員 学生への声掛けとなれば参加 加周知方法も限定的であり 予想している効果は期待できないと思う。 ・会員退会をいかに食い止めるかが現在最大の取り組み課題であり 会員の為の魅力ある総会の開催の計画にまずは取り組んではどうか
7	今総会が間近の今検討することではないと思います。また、気になることは、今年の特別講演の講師には講師依頼をする時点で、会員外や学生も参加と説明済でしょうか?その視点で、今回は非会員参加は見送っていただきたいと思います。今回の講師は管理栄養士・栄養士業務をしている方にとっての方が魅力的な内容と思います。対象者が広くなると、会員が本来聞きたい内容が聞けないのではないかと心配です。 来年度の総会は、余裕をもってしっかりと非会員参加の可否から検討し、考慮に入れた講師選出するとよいと思います。

8	非会員、学生ともに参加いただくことには賛成いたしますが、会員の貴重な会費でお呼びする先生の講演ですので少しでも会のためになった方が良くと考えます。非会員は8千円(5千円では年会費払うよりお得感が出てしまいます)。学生はせめて資料代として500円程度(無料で受講したのではただの動員になる気がします)意見集約大変な作業かと存じます、どうぞよろしく願いいたします。
9	参加勧奨することで、少数でも会員増を期待したいと思います。
10	このような機会に講演を聞くことができたり、栄養士会の実際の様子に触れることができれば、入会のきっかけにつながる場合もあると考えます。いろいろご検討いただき、ありがとうございます。
11	栄養士会のPRの為に、学生や一般に向けた講演の公開は有益だと思います。
12	試行案のとおり、非会員には公開しますが、お金は徴収。学生は無料で公開で良いと思います。
13	非会員から参加費を徴収して参加対象とすることは会員との差別化を図る上で賛成であり、総会開催するにあたって必要となる費用を出席会員数で除した金額は最低限徴収してもよいと考える(それ以上上乘せしてもよい)。学生は無料により参加対象としてもよいと考えるが、学生の予定に合わせた特別講演の時間設定は避けた方がよい。
14	非会員を対象にすることは会の広報としてよいと思います。
15	会員以外の方にも栄養士会の活動など知ってもらえるのであればよいと思います。
16	非会員への公開について、悩む所だと思います。会費を安くすれば、会員にならなくても必要な時だけこーやって出れるんだと思われてしまうし、高くすれば参加しないと思います。庶民は、2,000円なら安いと思うかも。それ以上だと、よほど興味がなければ高いなと感じるのではないのでしょうか。それから、非会員への連絡も事務局の負担になると思いますし、それに関わる費用も発生すると思います。
17	会員増に繋がる取り組みとなることを期待します。

図1. 自由記述の意見をテキストマイニングしたワードクラウド

この図は、アンケートの自由記述をテキストマイニングし、出現頻度の高い単語ほど大きく表示したワードクラウドです。

(単語の色は品詞の種類で異なります。青色が名詞、赤色が動詞、緑色が形容詞・形容動詞)



【結果の解釈】

① 大きな単語の意味(最重要ポイント)

「会員」「養成」「参加」「学生」などの語が頻出している。

解釈例

- ・「会員」「参加」→ 会員制度や参加のあり方への意見が多い
- ・「養成」「学生」→ 学生の人材育成に関する意見が多い

② 周辺語からの文脈解釈

「参加費」「無料」「反対」「検討」「必要」「公開」などの語から、制度や運営に関する具体的な意見や課題が示唆される。

解釈例

- ・「参加費」「無料」「徴収」→ 費用に関する意見が分かれている
- ・「反対」「検討」「必要」→ 制度変更や新しい取り組みに対する賛否の両方の意見が見られる
- ・「公開」「周知」「案内」→ 公開する際の情報提供のあり方、案内に関する要望がみられる

③ ポジティブ・ネガティブの両面

「良い」「有益」「ありがたい」といった肯定的な語と、「難しい」「高い」「反対」などの否定的な語が混在しており、評価が一様ではなく、多様な意見が存在することが分かる。

④ まとめ(結論)

以上より、理事からは「会員制度・参加のあり方」「費用や運営方法」に関する意見が多く、かつ賛否を含む多様な意見が寄せられていることが示唆される。

3. 自由意見に基づく対応策について(案)

1)「会員制度・参加のあり方」

- ・会員メリットを明確に示す(参加費無料、優先参加)
- ・会場参加者獲得目標数:会員 100 人、非会員+学生20人とする(大研修室定員 130 人)

2)「費用や運営方法」

(費用)

3)非会員参加費: 4,000 円 (生涯教育は 90 分で 5,000 円)

4) 学生参加費: 無料

(運営方法)

- ・非会員への案内など
職域理事、支部理事から非会員等に周知していただく。
非会員の登録 URL を作成し、希望者を募る。ただし、あくまでも仮予約としておき、5 月末の会員の参加者数をみてから参加可否および振り込み先の連絡をする。
- ・学生への案内など
養成校の代表教員に連絡し、希望学生を募っていただく。(各養成校、MAX 5 人程度)
連絡する養成校:北里、悠久山、国際製菓調理専門学校、医療福祉大、県立大 5 校

公益社団法人新潟県栄養士会 経理規程変更（案）

2026年3月26日（木）山田税理士より提案

令和8年度税制改正により、原価償却資産の取得価額が「30万円未満」から「40万円未満」に引き上げられる。

*原価償却資産の取得価額=本体価格+送料+設置工事費等その資産を使える状態にするまでにかかったトータル費用

新	旧	備考
<p>第6章 固定資産 （固定資産の範囲）</p> <p>第33条 （3）その他固定資産 基本財産及び特定資産以外の資産で、耐用年数が1年以上で、かつ、取得価格が<u>40万円以上</u>の資産</p>	<p>第6章 固定資産 （固定資産の範囲）</p> <p>第33条 （3）その他固定資産 基本財産及び特定資産以外の資産で、耐用年数が1年以上で、かつ、取得価格が<u>10万円以上</u>の資産</p>	(変更)
<p>附 則 この規程は平成23年10月1日から施行する。(平成23年7月23日理事会議決)</p> <p>附 則 この規程は平成27年11月27日から施行する。</p> <p>附 則 この規程は平成30年10月20日から施行する。</p> <p>附則 この規程は2026年5月15日より施行する。</p>	<p>附 則 この規程は平成23年10月1日から施行する。(平成23年7月23日理事会議決)</p> <p>附 則 この規程は平成27年11月27日から施行する。</p> <p>附 則 この規程は平成30年10月20日から施行する。</p>	(追加)

(疑義の決定) 第50条 本規程に定められた事項又は定めのない事項について疑義が生じたときは、理事会の決議によって解決するものと

役員選考規程（案）

新	旧	備考
<p>（役員候補者） 第2条 役員候補者は、本会の3年以上の会員であり、原則として支部または職域事業部の<u>適任と認められる者</u>とする。</p>	<p>（役員候補者） 第2条 役員候補者は、本会の3年以上の会員であり、原則として支部または職域事業部の<u>役員経験者</u>とする。</p>	(変更)
<p>附 則 この規程は、2019年（令和元年）10月20日から施行する。</p> <p>附則 この規程は、2026年（令和8年）5月15日から施行する。</p>	<p>附 則 この規程は、2019年（令和元年）10月20日から施行する。</p>	(追加)

専務	事務局長	

《実施事業 経費申請書》

1. 明細

事業担当	支部		職域事業部	
事業区分	(公1, 公2, 管理を記入)		事業コード(本部事務局記入)	
事業名	回数等詳細にご記入下さい。例) 2020年度〇〇事業部第3回役員会			
実施日	西暦		申請日(西暦)	
申請者名			会員番号	
	注①同一事業で立替えた方が数名いる場合は、原則会計担当が取纏めて立替えてください。 注②高額の場合は業者より請求書を発行してもらってください。本部より振込支払いします。 (振込支払申請手順は「事業・役員会終了時の提出書類」をご参照ください。)			
連絡先	電話番号			(携帯, 会社, 自宅など)
	メールアドレス			
送金口座	①申請者の口座へ送金します。 ②送金口座未提出の方はこの申請書に添付してください。(送金口座申請書はHPよりダウンロードできます。) ③送金手数料の関係上、第四北越銀行口座の申請をお願いします。 ④申請受領後、概ね2週間以内に送金します。送金の通知は致しませんので、各自金額等お控えください。			
領収書 レシート	①領収書・レシートは購入日、購入店、金額がわかるように写真をとり、画像名を変更しメールに添付して送信してください。*画像名は日付・事業名・レシートNo(例:10.16 〇〇支部交流会①)にしてください。 ②自販機で購入の飲料に限り領収書は不要です。備考欄に「自販機購入」と記載してください。 ③枚数と合計金額(自販機購入を除く)を下記に記載してください。 ◇スキャンでの提出の場合は 3.領収書・レシート <スキャンでの提出用>を使用してください。			
合計金額(貼付のもの) *自販機購入を除く		円	貼付枚数	枚

2. 精算 今回申請する分だけを決算額に記入してください ※予算額:不明の場合は記入不要

	項目名	決算額	予算額	備考
収入の部	1			
	2			
	3			
	4			
	収入計(A)		0	0
支出の部	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
支出計(B)		0	0	
精算額(A-B)		0	0	

事務局記入欄

送金額	
振込料	

3. 領収書・レシート <スキャンでの提出用>

領収書 レシート	①領収書・レシートは、 重ねずに貼付 してください。 ②購入日、購入店、金額がわかるように貼付してください。 ③貼付した 枚数と合計金額（自販機購入を除く） を下記に記載してください。 * 自販機で購入の飲料に限り領収書は不要。「2. 清算」備考欄に自販機購入と記載してください。
-------------	---

合計金額（貼付のもの） * 自販機購入を除く		貼付枚数	
	円		枚

【領収書・レシート貼付】⇒スキャンして添付で提出してください

3. 領収書・レシート貼付用

事業名	栄養の日・栄養週間事業	支部 職域事業部	村上	実施日 (西暦)	2025. 7. 25	No.	1
-----	-------------	-------------	----	-------------	-------------	-----	---

* 購入日・購入店・内容・金額がわかるよう、重ねず・折らず全て見えるよう貼付して、スキャンまたは撮影をしてください。
* 送金の連絡があるまで、原本は保管しておいてください。

毎度有難うございます

< 領 収 証 >

フクロフクロ 0254-00-0000

事業者番号 1111001007055
 ◆営業時間 9:00~24:00◆
 2025年07月29日(火)12:13 ｼﾞ*0305
 責No00000305会計機5
 スNo00000033本村
 スキャンｼﾞ0103 スキャンNo5764
 伊藤園健康ミネラルむぎ茶6㍑
 7ㇿX単68 ￥476
 日清 ｼｰﾌ ￥298
 S&B ろしにんにく43
 4ㇿ ￥392
 S&B ろし生しょうが 4
 単98 ￥392
 A 太陽の恵みカットトマト
 13 ㇿ*08 ￥1,404
 ***** の値引き *****
 A (13個) -113
 小計 ￥2,849
 8%対象税込額 ￥3,076
 8%消費税額 ￥227
 (税合計 ￥227)
 合計/ 29点 ￥3,076
 お預り ￥5,100
 お釣り ￥2,024
 *印は外税10%・◎印は内税10%対象
 非*◎印が無いものは軽減税率対象

パート・ナー社員
フルタイム募集!

QRコードをご覧ください

ｼｰﾄNo5089 店No00025

領 収 証

0000-7826

(公社)新潟県栄養士会様

(消費税 ￥560)

¥7,561-

2025年 7月30日水曜日

担当 担当者

領収証No 0397

* 領収証明細 *

豚肉	¥7,561
8%対象	¥7,561
8%税	¥560
玉児 言十	¥7,561
(うち消費税)	¥560

軽減税率8%対象商品
登録番号 12810500145536
1頁 7826 7時38分

領 収 証

ホームセンタームサシ

アーケランズ株式会社
登録番号 T4110001113829
村上店 TEL 0254-52-6341

営業時間 9時開店 19時30分閉店
ご返品・ご交換はお買い上げから
2週間以内にお願いたします。
2025年07月26日(土)10:09 ｼﾞ*0002
責No01084481橋本

000016 リカラップ45cmx	¥398
4903381110466	
000005 マチふきん	
4903779476228	
2ㇿX単298	¥596
000034 *バ*ストリーセ77 噴霧機	¥878
4510759790016	
000005 ホ*リ*ン手袋	¥598
2947291194002	
000005 発泡ｶﾚｰ皿 50P	¥998
4995297337037	
000005 PCﾌﾞｰﾝ 100本	¥698
4945274039201	
000005 発泡ｶﾚｰ皿 50P	¥998
4995297588019	

小計 ￥5,164
 (外8% 対象 ￥878)
 外8% ￥70
 (外10% 対象 ￥1,286)
 外10% ￥428
 (税合計 ￥498)
 合計/ 8点 ￥5,662

お預り ￥10,000
 お釣り ￥4,338
 *印は軽減税率(8%)適用商品です

LINE 友だち募集中!
お得情報をLINEで配信!

ホームセンタームサシ
LINE公式アカウント

ｼｰﾄNo1849 店No00043

領収書

7年7月30日

No

新郷会 村上支部 様

金額	7,561-
----	--------

【内消費税 560円】但

上記の金額正に領収しました

朝日みどりの里

株式会社 まほろば

〒958-0261 新潟県村上市猿沢1215
TEL 0254-72-1551 FAX 0254-72-1273

現金	
小切手	
その他	

収入
印紙

係印

3. 領収書・レシート貼付用

事業名	栄養の日・栄養週間事業	支部 職域事業部	村上	実施日 (西暦)	2025. 7. 25	No.	2
-----	-------------	-------------	----	-------------	-------------	-----	---

* 購入日・購入店・内容・金額がわかるよう、重ねず・折らず全て見えるよう貼付して、スキャンまたは撮影をしてください。
* 送金の連絡があるまで、原本は保管しておいてください。

領収書



新光会村上記念病院 御中
下記正に領収いたしました。

取引年月日：2025年11月26日(水)
領収書番号：R-251114421326

ラクスル株式会社 

合計金額 (税込) 2,235円

10%対象 2,235円 (内消費税: 203円) 〒106-0041 東京都港区麻布台1-3-1 麻布台ヒルズ森JPタワー19F
登録番号：T9010401089631

注文番号	商品	数量	金額	備考
251114421326-01	シール・ステッカー・ラベル / 台紙ごとカット / 100x65mm / 光沢紙(アート) / ラミネートなし / 普通のり / カットパス作成: 正方形・長方形 / 片面カラー	10部	2,032円	出荷予定日: 2025年11月26日 sticker_村上支部会員 2

「*」は軽減税率対象であることを示します。

注文内容	商品合計: 2,032円
小計 (税抜)	2,032円
合計金額 (税込)	2,235円

お支払い方法: クレジットカード

お客さまへ (必ずご確認ください)

本請求書についてご不明点などございましたらお問合せフォーム (<https://rakusul.com/contact/>) からご連絡ください。

会長	専務理事	事務局長	担当	受 理

新潟県栄養士会 (基本) 研修会登録申請書

下記研修会の登録を申請します(必須項目以外は別紙提出物に記載があれば入力不要です。)

申請日 (必須)	月 日 ()			
申請者 (必須)	支部事業部名:	担当者:		
研修会名称				
開催日時 (配信期間)	月 日 ・ 時 分 から			
	月 日 ・ 時 分 まで			
開催会場	<input type="checkbox"/> Web (オンデマンド配信) <input type="checkbox"/> Zoom (ライブ配信) <input type="checkbox"/> 会場 (対面)			
会場の場合	会場名: 所在地:			
演 題				
講 師				
参加申込期間	月 日 ・ 時 分 から			
参加申込期間	月 日 ・ 時 分 まで			
形 式 (必須)	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習			
興味分野 (必須) (複数選択可) ※検索に反映されます	<input type="checkbox"/> 臨床栄養 <input type="checkbox"/> 学校栄養 <input type="checkbox"/> 健康・スポーツ栄養 <input type="checkbox"/> 給食管理 <input type="checkbox"/> 公衆衛生 <input type="checkbox"/> 地域栄養 <input type="checkbox"/> 福祉栄養 (高齢・障害) <input type="checkbox"/> 福祉栄養 (児童)			
	生涯教育単位 (必須) <input type="checkbox"/> 要 (受講完了条件 %以上視聴) <input type="checkbox"/> 不要			
基本研修 単位情報 (単位付与の場合は 必須)	大項目			
	中項目			
	小項目			
講義時間 取得単位数	研修時間	分	単位数	単 位
	講義1単位=講義90分(0.5単位=60分)・演習1単位=180分(0.5単位=90分)			
受講料	受講料: 会員 円 ・ 非会員 円 <input type="checkbox"/> 事前口座振り込み <input type="checkbox"/> 当日現金徴収			
支払方法 (必須)				
研修概要 (必須)				
申込時アンケート (必須) (例: この研修会を何 で知りましたか?)	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 生涯教育研修と同じ内容 <input type="checkbox"/> 任意項目 (下記に質問を入力)			
	項目1 (
	項目2 (
	項目3 (
受講後アンケート (必須)	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 生涯教育研修と同じ内容 <input type="checkbox"/> 任意項目 (下記に質問を入力)			
	項目1 (<input type="checkbox"/> 支部 <input type="checkbox"/> 職域 <input type="checkbox"/> その他項目 (下記に質問を入力)		
	項目2 (
	項目3 (
	項目4 (
アンケート回答期間	月 日 ・ 時 分 から			
配信動画URL	月 日 ・ 時 分 まで			
Zoom URL				
資料 URL				
備 考	<input type="checkbox"/> 詳細 (講師・演題等) が記載された案内文書・チラシ等を必ず添付してください			

※参加申し込み開始の10日前までにご提出ください (2026.4)

会長	専務理事	事務局長	担当	受 理

新潟県栄養士会 (実務) 研修会登録申請書

下記研修会の登録を申請します(必須項目以外は別紙提出物に記載があれば入力不要です。)

申請日 (必須)	月 日 ()			
申請者 (必須)	支部事業部名:	担当者:		
研修会名称				
開催日時 (配信期間)	月 日 ・ 時 分 から			
	月 日 ・ 時 分 まで			
開催会場	<input type="checkbox"/> Web (オンデマンド配信) <input type="checkbox"/> Zoom (ライブ配信) <input type="checkbox"/> 会場 (対面)			
会場の場合	会場名: 所在地:			
演 題				
講 師				
参加申込期間	月 日 ・ 時 分 から			
参加申込期間	月 日 ・ 時 分 まで			
形 式 (必須)	<input type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習			
興味分野 (必須) (複数選択可) ※検索に反映されます	<input type="checkbox"/> 臨床栄養 <input type="checkbox"/> 学校栄養 <input type="checkbox"/> 健康・スポーツ栄養 <input type="checkbox"/> 給食管理 <input type="checkbox"/> 公衆衛生 <input type="checkbox"/> 地域栄養 <input type="checkbox"/> 福祉栄養 (高齢・障害) <input type="checkbox"/> 福祉栄養 (児童)			
	生涯教育単位 (必須) <input type="checkbox"/> 要 (受講完了条件 %以上視聴) <input type="checkbox"/> 不要			
講義時間 取得単位数	研修時間	分	単位数	単 位
	講義1単位=講義90分(0.5単位=60分)・演習1単位=180分(0.5単位=90分)			
受講料	受講料: 会員 円 ・ 非会員 円 <input type="checkbox"/> 事前口座振り込み <input type="checkbox"/> 当日現金徴収			
支払方法 (必須)				
申込時アンケート (必須) (例: この研修会を何 で知りましたか?)	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 生涯教育研修と同じ内容 <input type="checkbox"/> 任意項目 (下記に質問を入力)			
項目1 (
項目2 (
項目3 (
受講後アンケート (必須)	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 生涯教育研修と同じ内容 <input type="checkbox"/> 任意項目 (下記に質問を入力)			
	項目1 (<input type="checkbox"/> 支部 <input type="checkbox"/> 職域 <input type="checkbox"/> その他項目 (下記に質問を入力)		
項目2 (
アンケート回答期間	月 日 ・ 時 分 から			
配信動画URL	月 日 ・ 時 分 まで			
Zoom URL				
資料 URL				
備 考	<input type="checkbox"/> 詳細 (講師・演題等) が記載された案内文書・チラシ等を必ず添付してください			

※参加申し込み開始の10日前までにご提出ください (2026.4)

生涯教育 申し込み時アンケート

この研修会を何で知りましたか？（複数回答可） (必須)	<input type="checkbox"/> 新潟県栄養士会ホームページ <input type="checkbox"/> 新潟県栄養士会からの郵送チラシ <input type="checkbox"/> 栄養士会からのメール <input type="checkbox"/> 事業部からのアナウンス <input type="checkbox"/> 知人・同僚から <input type="checkbox"/> その他
お住いの都道府県 (必須)	都道府県を選択してください

 テキストフィールド
 テキストエリア
 日付フィールド
 生年月日
 ラジオボタン
 チェックボックスグループ
 選択
 名前（姓名）
 匿名チェック
 住所
 都道府県プルダウン
 名前（セイメイ）
 ファイルアップロード
 形式指定アップロード
 # 数値
 H ヘッダー
 ¶ 段落
 顔写真撮影
 期間

本日の研修会についてお聞かせください

研修会の内容について (必須)	<input type="radio"/> よく理解できた <input type="radio"/> 少し難しかったが理解できた <input type="radio"/> あまり理解できなかった <input type="radio"/> 難しかった・理解できなかった
良かった点について (複数選択可) (必須)	<input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 内容 <input type="checkbox"/> 資料 <input type="checkbox"/> 時間 <input type="checkbox"/> 開催形式 <input type="checkbox"/> 受講料
良かった点について (その他) 自由記載	
実務への活用について (必須)	<input checked="" type="radio"/> とても活用できる <input type="radio"/> ある程度活用できる <input type="radio"/> あまり活用できない <input type="radio"/> 活用できそうにない <input type="radio"/> 活用する実務をしていない
講師へのご質問・感想がありましたらご記入ください	
本日の研修に対してのご意見がありましたらご記入ください	
今後の講演会に希望することがありましたらご記入ください	
都道府県プルダウン (必須)	都道府県を選択してください
名前 (姓名) (必須)	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
会員番号	<input type="text"/>
支部 (必須)	<input type="radio"/> 村上 <input type="radio"/> 新潟市 <input type="radio"/> 長岡 <input type="radio"/> 十日町 <input type="radio"/> 上越 <input type="radio"/> 新発田 <input type="radio"/> 三条 <input type="radio"/> 魚沼 <input type="radio"/> 柏崎 <input type="radio"/> 佐渡 <input type="radio"/> 新潟県以外の栄養士会員 <input type="radio"/> 一般・その他
職域 (必須)	<input type="radio"/> 公衆衛生 <input type="radio"/> 研究・教育 <input type="radio"/> 学校健康教育 <input type="radio"/> 医療 <input type="radio"/> フリーランス・栄養関連企業等 <input type="radio"/> 福祉 <input type="radio"/> 新潟県以外の栄養士会員 <input type="radio"/> 一般・その他

アンケートへのご協力ありがとうございました

会長・副会長・専務理事の職務執行状況（報告）

【期間：2025年10月1日～2026年3月31日】

【根拠条文】 定款：第26条第4項 会長・副会長及び専務理事は、毎事業年度に4ヶ月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行状況を理事会に報告しなければならない。

≪会長 斎藤トシ子≫ 職務執行状況（2025年10月～2026年3月）				
No.	月 日	曜日	職務内容	会 場
1	10月1日	水	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
2	10月6日	月	バイオティックジャパン訪問（賛助会員説明）	バイオティックジャパン
3	10月9日	木	2025年度新潟県栄養士会第3回常任理事会	web
4	10月16日	木	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
5	10月18日	土	2025年度新潟県栄養士会第3回理事会	web
6	10月20日	月	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
7	10月27日	月	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
8	11月4日	火	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
9	11月10日	月	新潟県老人福祉協議会第3回理事会	web
10	11月11日	火	（株）エイケイ小泉会長との会談	（株）エイケイ事務局
11	11月12日	水	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
12	11月17日	月	湯沢町長との面談（行政栄養士配置要望）	湯沢町役場
13	11月18日	火	ウエルシア地域包括部関係者との会談	ウエルシア上所中店ウエルカフェ
14	11月19日	水	新潟市食育推進会議	ふるまち庁舎 4階
15	11月20日	木	新潟県医師会国民医療を守るための総決起集会	新潟県医師会館 3階講堂
16	11月25日	火	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
17	11月27日	木	新潟県栄養CS契約指導について（意見交換会）	web
18	12月1日	月	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
19	12月9日	火	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
20	12月9日	火	令和7年度「ほくりく食と農の消費者ネット意見交換会」	北陸農政局新潟県拠点庁舎
21	12月10日	水	（株）ニュートリ様と面談	web
22	12月15日	月	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
23	12月15日	月	田辺製菓様と面談	県栄事務局
24	12月15日	月	国際調理製菓専門学校2025年度第1回教育課程編成委員・学校関係者評価委員会	国際調理製菓専門学校本館
25	12月23日	火	実践セミナー打合せ（1回目）	web
26	12月24日	水	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
27	1月7日	水	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
28	1月10日	土	新潟市歯科医師会新年会	イタリア軒
29	1月13日	火	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
30	1月22日	木	新潟県栄養CS在宅医療会議	web
31	1月26日	月	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
32	1月29日	木	令和7年新潟市歯科保健推進委員会	新潟市総合保健医療センター
33	2月2日	月	実践セミナー打合せ（2回目）	web
34	2月5日	木	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局

No.	月 日	曜日	職務内容	会 場
35	2月9日	月	令和7年度新潟県食育推進協議会	新潟県自治会館別館
36	2月9日	月	新潟骨を守る会役員会	web
37	2月10日	火	新潟市食育推進会議	ふるまち庁舎
38	2月12日	木	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
39	2月12日	木	令和7年度第2回新潟県国民健康保険運営協議会	web
40	2月12日	木	令和7年度新潟市健康づくり推進委員会会議	新潟市総合保健医療センター
41	2月14日	土	2025年度第2回諮問会議	TKP新橋汐留ビジネスセンター
42	2月15日	日	2025年度第2回諮問会議	TKP新橋汐留ビジネスセンター
43	2月16日	月	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
44	2月17日	火	三役打合せ（会長、副会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
45	2月19日	水	（株）国際総合計画部長と面談）事務所移転の件	県栄事務局
46	2月20日	金	事務局職員採用面接	県栄事務局
47	2月22日	日	日本栄養士会2025年度大規模災害想定訓練（Web）	新潟県栄養士会事務局
48	2月26日	木	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
49	2月26日	木	2025年度新潟県栄養士会第4回常任理事会	web
50	3月5日	木	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
51	3月5日	木	新潟県栄養CS在宅医療評価委員会	web
52	3月7日	土	2025年度新潟県栄養士会第4回理事会	web
53	3月9日	月	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
54	3月9日	月	国際調理製菓専門学校2025年度第2回教育課程編成委員・学校関係者評価委員会	国際調理製菓専門学校本館
55	3月10日	火	悠久山栄養調理専門学校卒業式参列	長岡グランドホテル
56	3月11日	水	北里大学保健衛生専門学院卒業式参列	南魚沼市民会館
57	3月15日	日	新潟県介護福祉士会R7年第5回理事会	web
58	3月16日	月	令和7年度第3回新潟県保険者協議会	新潟県自治会館別館
59	3月17日	火	新潟医療福祉大学卒業式参列	朱鷺メッセ
60	3月18日	水	新潟県歯科医師会第3回理事会&評議委員会	歯科医師会館
61	3月19日	木	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
62	3月26日	木	事務局打合せ（会長、専務理事、事務局長）	県栄事務局
63	3月26日	木	新潟市食育推進課管理栄養士との面談	県栄事務局
64	3月27日	金	新潟県老人福祉施設協議会第2回総会	新潟ユニゾンプラザ

副会長の職務執行状況（報告）

【期間：2025年10月1日～2026年3月31日】

≪村山副会長≫

No.	月 日	曜日	職務内容	会 場
1	10月9日	木	新潟県栄養士会常任理事会	Zoom
2	10月18日	土	新潟県栄養士会理事会	Zoom
3	10月25日	日	新潟県医師会創立記念大会	新潟グランドホテル
4	11月1日	土	新潟県栄養士研修会	新潟ユニゾンプラザ
5	1月14日	水	新潟市難病対策地域協議会第2回部会	新潟市総合保健医療センター
6	2月2日	月	新潟市糖尿病性腎症重症化予防検討会議	新潟市役所
7	2月12日	木	新潟県 栄養士会 在宅 支部代表者会議	Zoom
8	2月17日	火	三役会議	Zoom
9	2月26日	木	新潟県栄養士会常任理事会	Zoom
10	3月5日	木	在宅医療(栄養)推進事業第2回評価委員会	Zoom
11	3月7日	土	新潟県栄養士会理事会	Zoom

副会長の職務執行状況（報告）

【期間：2025年10月1日～2026年3月31日】

＜高橋副会長＞

No.	月 日		職務内容	会 場
1	10月9日	木	第3回常任理事会	zoom
2	10月15日	水	第2回災害対策委員会	zoom
3	10月18日	土	第3回理事会	zoom
4	11月1日	土	栄養士大会	ユニゾンプラザ
5	11月9日	日	JDA-DAT スタッフ教育研修	シティホールアオーレ長岡
6	11月20日	木	国民医療を守るための総決起大会	新潟医師会館
7	12月10日	水	ニュートリー面談	zoom
8	12月13日	土	長岡支部栄養士研修会	さいわいプラザ
9	12月18日	木	2026年度 事業計画・予算検討会	zoom
10	1月20日	火	2026年度 事業計画・予算第2回検討会	zoom
11	1月22日	木	在宅医療（栄養）推進事業 第2回検討委員会	zoom
12	2月2日	月	災害対策委員会	zoom
13	2月12日	木	在宅医療（栄養）推進事業 第2回支部長会議	zoom
14	2月17日	火	三役会議	zoom
15	2月22日	日	2025年度大規模災害想定訓練	栄養士会事務局
16	2月26日	木	第4回常任理事会	zoom
17	3月5日	木	在宅医療（栄養）推進事業 第2回評価委員会	zoom
18	3月7日	土	第4回理事会	zoom

専務理事の職務執行状況（報告）

【期間：2025年10月1日～2026年3月31日】

≪山田専務理事≫

No.	月 日	曜日	職務内容	会 場
1	10月1日	水	3 MEG	事務局108号
2	10月2日	木	留置施設視察（村上～新発田）	村上・新発田警察署
3	10月6日	月	バイオテックジャパン訪問	バイオテックジャパン
4	10月6日	月	栄養ケア・ステーション業務依頼拡大事業に関わる営業	阿賀野市・新潟市江南区 地域包括支援センター
5	10月6日	月	3 MEG	事務局108号
6	10月7日	火	新津保健所研修対応講演	五泉市市役所
7	10月8日	水	事務局ミーティング	事務局108号
8	10月9日	木	常任理事会	Zoom
9	10月14日	火	栄養ケア・ステーション業務依頼拡大事業に関わる営業	西区包括支援センター
10	10月15日	水	栄養ケア・ステーション業務依頼拡大事業に関わる営業	東区～北区包括支援センター
11	10月15日	水	web/災害対策委員会	Zoom
12	10月16日	木	3 MEG	事務局108号
13	10月16日	木	新潟県救急搬送受け入れ協議会	自治会館
14	10月17日	金	栄養ケア・ステーション業務依頼拡大事業に関わる営業	西蒲区～弥彦包括支援センター 三条・燕・小須戸包括支援センター
15	10月18日	土	理事会	zoom
16	10月20日	月	山田税理士収支報告	事務局108号
17	10月20日	月	3 MEG	事務局108号
18	10月21日	火	土田様_業務委託内容すり合わせ	事務局108号
19	10月22日	水	新潟中央ヤクルト高橋様来局	事務局108号
20	10月23日	木	エコレシピコンテスト	いくとぴあ
21	10月23日	木	地域包括ケア専門職支援実行委員会	zoom
22	10月27日	月	3 MEG	事務局108号
23	10月27日	月	認定栄養CS申請（久保田様）面談	zoom
24	10月28日	火	栄養ケア・ステーション業務依頼拡大事業に関わる営業	聖籠・胎内・新発田包括支援センター
25	11月2日	日	在宅ケアを考える会in越後	アートホテル
26	11月4日	火	3 MEG	事務局108号
27	11月5日	水	事務局面談	クロスパル新潟講座室303
28	11月11日	火	（株）エイケイ（コスモス財団）訪問	（株）エイケイ（コスモス財団）
29	11月12日	水	事務局 ミーティング	事務局108号
30	11月12日	水	地域活動事業部・勤労者支援事業部統合検討会	zoom
31	11月12日	水	3MEG	事務局108号
32	11月13日	木	フードメッセ新潟	朱鷺メッセ
33	11月14日	金	在宅栄養訪問者説明会(久志田・山田)	zoom
34	11月18日	火	ウエルシア訪問	ウエルシア近江店
35	11月18日	火	3MEG	zoom
36	11月19日	水	山田税理士財務報告	事務局108号
37	11月20日	木	国民医療を守るための総決起集会	医師会館
38	11月25日	火	3MEG	事務局108号
39	11月26日	水	助言者県栄研修打ち合わせ	zoom
40	11月27日	木	HP業者様（候補）来局	事務局108号
41	11月27日	木	在宅栄養訪問者説明会	zoom

42	12月1日	月	3MEG	事務局108号
43	12月3日	水	事務局ミーティング	事務局108号
44	12月4日	木	下越地域DNARプロトコルの策定および説明会	zoom
45	12月8日	月	第2回留置施設視察委員会会議	新潟県警察本部
46	12月9日	火	3MEG	事務局108号
47	12月10日	水	ニュートリー（株）様面談	zoom
48	12月11日	木	ホームページ委員会	zoom
49	12月13日	土	新潟県栄養士会主催地域栄養ケア会議助言者スキルアップ研修	新潟ユニゾンプラザ2階女性団体交流室2
50	12月15日	月	3MEG,田辺製薬様来局	事務局108号
51	12月15日	月	3MEG,田辺製薬様来局	事務局108号
52	12月18日	木	事業計画予算検討会	zoom
53	12月24日	水	3MEG	事務局108号
54	1月7日	水	3MEG	事務局108号
55	1月13日	火	3MEG	事務局108号
56	1月14日	水	事務局ミーティング	事務局108号
57	1月20日	火	三条まんま塾会長打ち合わせ	事務局108号
58	1月20日	火	新潟県地域包括ケア支援専門職協議会実行委員会	Web
59	1月22日	木	3MEG	事務局108号
60	1月22日	木	在宅検討委員会	Web
61	1月25日	日	2025年度全国栄養ケア・センターリーダー研修会	事務局108号
62	1月26日	月	3MEG	事務局108号
63	1月28日	水	留置施設視察委員会・公安委員意見交換	新潟県警察本部
64	1月29日	木	税理士報告	事務局108号
65	2月2日	月	災害対策委員会	web
66	2月3日	火	ホームページリニューアル委員会	web
67	2月5日	木	3MEG	事務局108号
68	2月10日	火	地域包括ケア支援専門職協議会	web
69	2月12日	木	3MEG、事務局ミーティング	事務局108号
70	2月12日	木	基金支部長会議	Web
71	2月16日	月	3MEG	事務局108号
72	2月17日	火	三役会議	Web
73	2月20日	金	採用面談	事務局108号
74	2月21日	土	地域ケア個別会議助言者応用研修	NIINO3
75	2月22日	日	大規模災害想定訓練	事務局108号
76	2月24日	火	税理士報告	事務局108号
77	2月26日	木	3MEG	事務局108号
78	2月26日	木	常任理事会	Web
79	3月2日	月	JA新潟中央会報告会	事務局108号
80	3月4日	水	事務局ミーティング	事務局108号
81	3月5日	木	3MEG	事務局108号
82	3月5日	木	在宅医療栄養評価委員会	Web
83	3月7日	土	理事会	Web
84	3月9日	月	3MEG	事務局108号
85	3月11日	水	国際調理専門学校卒業式	朱鷺メッセ
86	3月13日	金	令和7年度新潟県保険者協議会第2回医療計画部会	新潟県自治会館901会議室
87	3月19日	木	3MEG	事務局108号
88	3月26日	木	3MEG 山田税理士報告	事務局108号

新 潟 県 栄 養 士 会

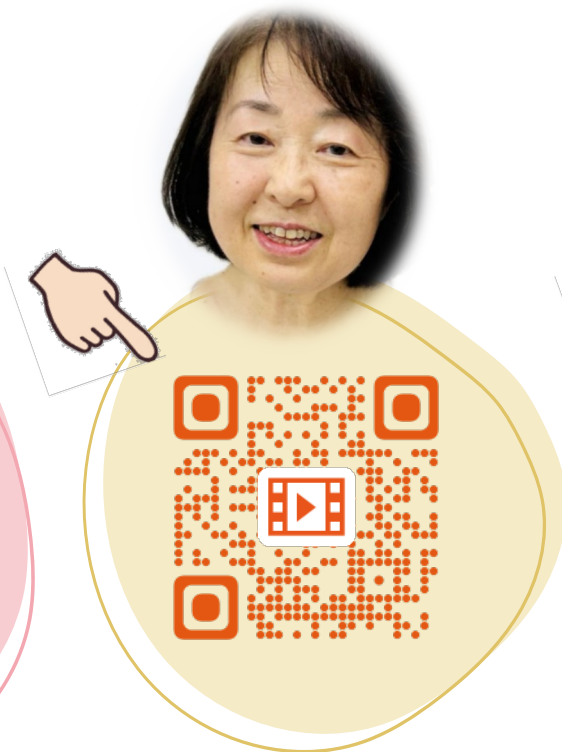
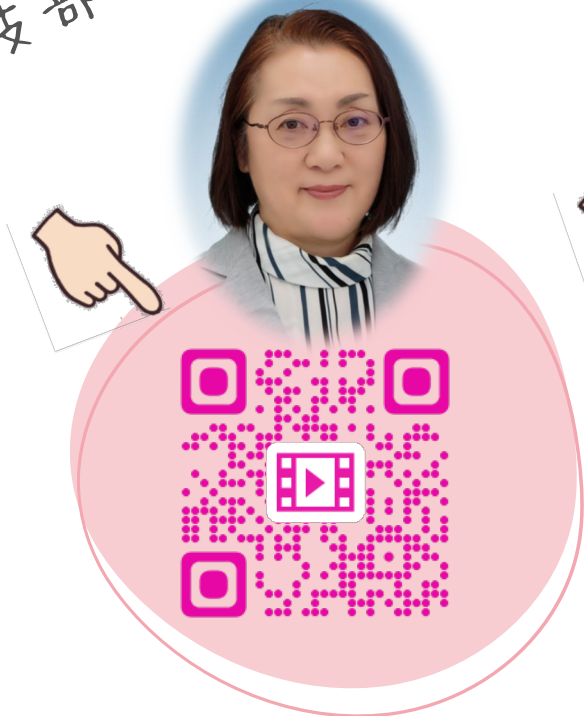
大 募 集

3人のQR

日本栄養士連盟
新潟県支部
支部長 折居千恵子

公益社団法人
新潟県栄養士会
会長 斎藤トシ子

公益社団法人
新潟県栄養士会
会員代表 高橋洋平



皆様、お待ちしております →



管理栄養士・栄養士の未来を

～ 栄養士会と栄養士連盟が「両輪」となって支える～

公益社団法人 新潟県栄養士会
会長 斎藤 トシ子

管理栄養士・栄養士のみなさま

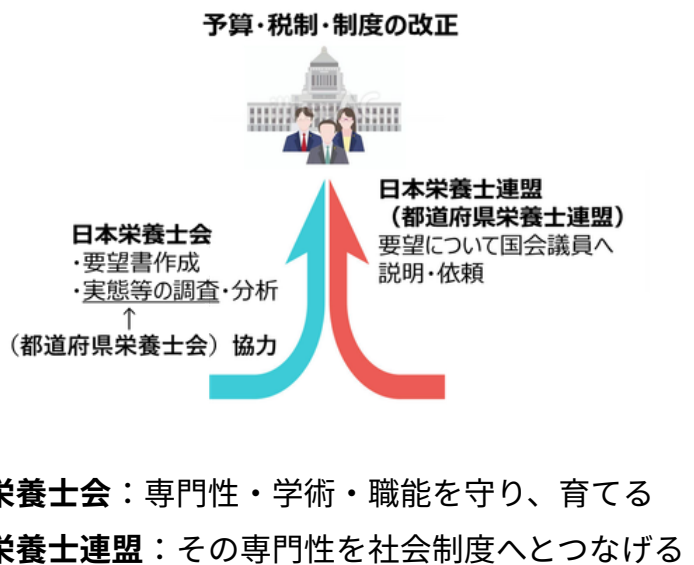
日々の現場で業務に向き合う中で、「この働き方でよいのだろうか」「専門性が、より正当に評価される社会であってほしい」と感じることもあるのではないのでしょうか。

管理栄養士・栄養士の処遇の向上や、栄養の力を社会に活かす政策の実現のためには、現場の声を集め、社会に届け、形にしていこう——いま、そのための**組織力**が求められています。

私たちの声を社会に届けるために

一人ひとりの現場の思いは、決して大きな声ではないかもしれませんが、しかし、それが集まることで、社会を動かす確かな力となります。

現場の声
↓
栄養士会による専門的な提言
↓
栄養士連盟による政策・制度への働きかけ
↓
予算・税制・制度の改正



一人ひとりの**入会・継続**という行動が、
管理栄養士・栄養士の専門性を守り、次の世代へとつないでいく力になります。
栄養士会と栄養士連盟へのご理解・ご入会・ご継続をお願いいたします。

栄養士会へのご入会はこちらから →→



<https://tinyurl.com/543pn7bj>

日本栄養士会に入会していない方、必見！
メール登録で、日本栄養士会が見える、体験できる！

管理栄養士・栄養士同士、
もっと交流したい！

どんなスキルを
身につければいい？

日常業務で困っていることは
ありませんか？

最新の栄養情報は
どうやって
入手すればいいの？

日本栄養士会が**全力でサポート**します！！



例えばこんなメールが届きます

- 診療報酬や介護報酬の改定情報を随時おしらせ
- 「日栄」知ったく「便」で栄養業界の最新情報が手に入る
- 現場力が上がる研修会をご案内。スキルアップに役立つ！
- 「栄養の日・栄養週間」などの日本栄養士会のイベント情報も
- プロとして専門領域を極める道のりをサポート

メール配信登録は
こちらから！

日本栄養士会 メール登録

<https://www.dietitian.or.jp/contact/mail/magazine.html>



入会のご案内

管理栄養士・栄養士(約5万人)が会員となり活動している職能団体です。

どんな組織？

管理栄養士・栄養士は「栄養」の力で人々を健康に、幸せにする専門職です。
日本栄養士会は、管理栄養士・栄養士の活動を支え、会員とともに国内外の栄養課題の解決にチャレンジしています。また、管理栄養士・栄養士の処遇改善にむけた活動も行っています。

入会の意義は？

日本栄養士会に所属すれば、大勢の仲間とつながることができ、視野や活動の場を広げることができます。また、会員一人ひとりの活動を積み上げることが、世の中の仕組みや制度を作る大きな力になります。診療報酬・介護報酬の改定等、管理栄養士・栄養士の活躍の場を広げるための国への働きかけは日本栄養士会ならではの活動です。
管理栄養士・栄養士の輝ける場所を作るのはあなた自身なのです。

入会のメリット



最新情報をお届け！

全会員に「日本栄養士会雑誌」を毎月お届け。入会すればバックナンバーをWeb上で読むことができます。また、ホームページでは、お知らせや最新ニュースだけでなく、会員限定の指運用媒体やマニュアルも公開。楽しいイベント情報も配信します。



多彩な研修会

年間約 300 の研修会が、会員価格で受講可能！幅広い研修会をリアルとオンライン両方で開催しています。



キャリアアップ支援

働く職場・業務内容に合わせたキャリアアップを支援！スキルを高めたり、専門性を磨いたりするための認定制度を用意しています。



業務中の方が一事故も保険でサポート！

日本栄養士会会員は会費を納入すれば「栄養士賠償責任保険」に全員自動加入！万が一の事故に備えられます(最大1億円の補償金額)。

入会について詳しく見る

日本栄養士会 入会

検索



入会方法

STEP 1



ホームページから申し込み

STEP 2



会費の支払い

STEP 3



入会完了、会員証が届く

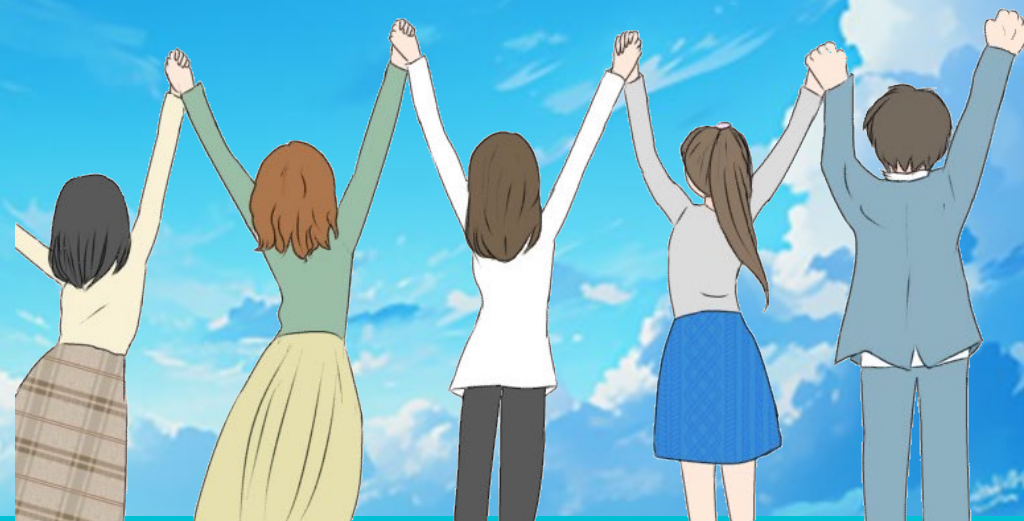
入会資格	民間や公務員に関係なく 日本栄養士会会員ならどなたでも入会できます。 連盟賛助会員の方の入会もお待ちしております。
申込方法	日本栄養士連盟ホームページ もしくは、勤務先やお住いのある日本栄養士連盟 各都道府県支部を経由しての入会となります。
入会年度	4月1日～翌年の3月31日
年会費	正会員 2,000円 (内訳) 日本栄養士連盟：1,000円 各都道府県支部：1,000円 連盟賛助会員 1口2,000円以上 栄養士・管理栄養士資格の有無にかかわらず 日本栄養士連盟の活動に賛同頂ける方なら どなたでも加入できます。

納入は新潟県支部へ

- ゆうちょ銀行(振替口座)
※ATMが便利です。払込取扱票をご利用ください。
口座番号：00580-0-82642
口座名：日本栄養士連盟新潟県支部
- 他行からのお振込み
ゆうちょ銀行 預金種目：普通
店名：一二八店 口座番号：2912950
氏名、栄養士会会員番号を入れてください。

栄養で未来をむすぶ

栄養士連盟で一步先へ！



日本栄養士連盟

〒105-0004
東京都港区新橋5-13-5 新橋MCビル6F
TEL：03-5425-6710 FAX：03-5425-6711
ホームページ：http://www.eiyoudenmei.jp/

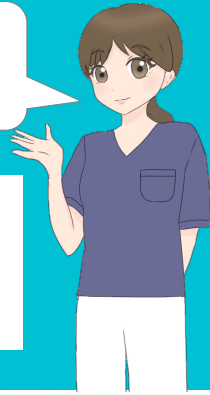


入会のご案内

日本栄養士連盟
Japan Dietetic Federation

日本栄養士連盟のはじまりって？

昭和39年の総会において日本栄養士会の内部に「日本栄養士連盟」を作り活動が始まりました。



栄養士制度
発展のあゆみと
連盟活動
(連盟WEBサイト)

日本栄養士会をサポート

栄養士会は、国民の健康を守るための栄養施策を立案する公益法人ですが政治活動は制限されています。栄養士連盟と栄養士会は両輪として活動し課題解決に取り組んでいます。

連盟活動の目的は？

毎年、日本栄養士会と一緒に栄養関連事業の充実や処遇改善を含めた要望書を国に提出しているんだ。
連盟では、その要望実現のために政治活動をしているんだよ。

未来の健康を 支えよう

連盟活動でどう変わった？

最近の活動で、栄養士や管理栄養士の社会的地位がはっきりしてきたよ！
例えば、2000年に栄養士法が改正されて管理栄養士が免許制になったり2024年には病院の報告項目に管理栄養士・栄養士が追加されて、働き方がもっと正確に把握されるようになったんだ。

会員の重要性って？

要望を実現するには、法律や制度を変える必要があるんだ。そのためには、理解のある国会議員に、多くの栄養士や管理栄養士、栄養教諭の意見だってことをしっかり示すのが大事なんだよ。

今後の課題は？

目標に向けて会員をもっと増やして、日本栄養士会と連携しながら医療人としての目標を達成したり栄養士制度をもっと発展させていくことだね。
そのために、定期的に意見交換したり課題を共有していきたいと思ってるよ。

認定栄養ケア・ステーションについて

○閉所

2026年3月31日

事業所名：新潟中央ヤクルト認定栄養ケア・ステーション

○新規開所

認定：2026年04月01日～

事業所名：えみふるつばさん認定栄養ケア・ステーション

住所：三条市

責任者：久保田 里菜

2026年度 理事会、常任理事会、三役会議日程

	第一回	第二回	第三回	第四回	第五回
2024-2025 年度理事	○	総会○			
2026-2027 年度理事		総会及び理事会○	○	○	○
西暦（年）	2026				2027
理事会	5/14（木） 18:00-20:30 Web	6/13（土） 総会の間 新潟ユニゾンプラザ 4階 小研修室4	7/11（土） 9:50-12:30 新潟ユニゾンプラザ 大研修室	10/15（木） 18:00-20:30 Web	3/4（木） 18:00-20:30 Web
常任理事会	4/23（木） 18:00-20:30 Web		6/29（月） 18:00-20:30 Web	9/28（月） 18:00-20:30 Web	2/18（木） 18:00-20:30 Web
三役会議	4/6（月） 13:30-17:00 Web		6/22（月） 13:30-17:00 Web	9/14（月） 13:30-17:00 Web	2/1（月） 13:30-17:00 Web